

【9/12（金）開催】

2025年度下期みらい塾 研修説明会 ～OAスキル系・その他～



Excel研修 ～ゼロから学ぶマクロ・VBA基礎編～

- ・対象者：業務でExcelを活用されている方
- ・Excel業務を時短・効率化したい方におすすめ

日時：2026年1月9日（金）13:00～17:00
オンライン研修（zoom）

ルーティンの資料作成の時間短縮ができます。
マクロの記録を使うことができます。
VBEの基本操作が習得できます。



プログラム

- ・マクロの作成・編集
- ・変数と制御構造
- ・販売管理プログラムの作成（実習）

Microsoft 365 Copilotの使い方研修 ～Excel・PowerPoint操作を効率化する～

- ・対象者：自身・組織の生産性向上を実現したい方
- ・Copilotをこれから使い始める方や、使い始めたばかりの方におすすめ

日時：2026年2月6日（金）13:00～17:00
オンライン研修（zoom）

Copilotでできること、プロンプトの推奨構造を理解します。
Copilotで業務に活用できる回答を引き出す「コツ」を学びます。



プログラム

- ・Microsoft365Copilotとは
- ・Copilotの使用方法和活用例
- ・Copilotを使いこなすためのテクニック

プロジェクトマネジメントの基本 ～成果につなげる進行管理のコツ～

- ・対象者：企画・計画に関わる全職種の方（中堅社員以上）
- ・社内プロジェクト等、企画の運営を円滑に進め成功に導きたい方におすすめ

日時：2025年11月12日（水）9:30～17:30
集合研修

目標を達成するためのスケジュール作成とリスク・コストマネジメントや進捗管理・関係者とのコミュニケーションについて学びます。



プログラム

- ・プロジェクトマネジメントのステップ
- ・定義～計画～実施～終結

説明会概要

**開催日時：2025年9月12日（金）
13:30-14:15（45分）**
◆参加費無料◆

開催方法：オンライン開催（zoom）

裏面へ必要項目をご記入の上、FAXまたはメールにてお申込みください。
申込み手続き完了後に説明会当日に関する詳細をメールにてご案内いたします。



お問合せ先

株式会社九電ビジネスフロント

人材開発事業部 HRDサポートグループ

☒ お申込み

以下の内容をご記入の上、FAXまたはメールにてお申し込みください。

※先着順で定員に達し次第、受付終了となります。

お申込み説明会

人事・教育研修担当者さま向け説明会

【9/12（金）開催】

2025年度下期みらい塾 研修説明会 ～OAスキル系・その他～

【お申込み者1】

会社名			
所属役職			
氏名			
電話		E-mail	

【お申込み者2】

会社名			
所属役職			
氏名			
電話		E-mail	

記入欄（ご自由にご記入ください）

※ご質問やご相談等がございましたら、以下にご記入ください。

※お申込み手続き完了後に説明会当日に関する詳細をメールにてご案内いたします。

「従業員向けキャリア形成支援サービス」なら

株式会社 九電ビジネスフロント 人材開発事業部 HRDサポートグループ

TEL : 092-711-2612 担当：井上

FAX : 092-711-1682

Mail : G_Kensyu@qbfront.co.jp

